



สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย THAI TENPIN BOWLING ASSOCIATION

210/95 ถนนพัฒนาการ ประเวศ กรุงเทพฯ 10250
210/95 Pattanakon Road, Praveet, Bangkok 10250 Thailand
Tel : (662) 321-2310, 321-4591 Fax : (662) 321-9624

ประกาศสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย

ที่ ๕๘/๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศใช้ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาโบว์ลิ่ง
ระดับเป็นเลิศ และระดับอาชีพ สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑

พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย ได้ดำเนินการแก้ไขระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาโบว์ลิ่ง ระดับเป็นเลิศ และระดับอาชีพ สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อบังคับใช้สำหรับการแข่งขันกีฬาโบว์ลิ่งที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย ได้มีมติพิจารณาอนุมัติแล้ว

สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย จึงขอประกาศใช้ ระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาโบว์ลิ่ง ระดับเป็นเลิศ และระดับอาชีพ สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายสมพันธ์ จารุมิรินทร์)

นายกสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย



ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาโบว์ลิ่ง
ระดับเป็นเลิศ และระดับอาชีพ สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑

พ.ศ. ๒๕๖๐

สารบัญ

ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาโบว์ลิ่ง
ระดับเป็นเลิศ และระดับอาชีพ สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑

พ.ศ. ๒๕๖๐

	หน้า
หมวด ๑	บททั่วไป
	๑ - ๖
หมวด ๒	หน้าที่ของผู้ตัดสิน
	๖
หมวด ๓	หน้าที่ของผู้ประเมินผู้ตัดสิน
	๗
หมวด ๔	หน้าที่ของผู้ควบคุมการแข่งขัน
	๘ - ๑๑
หมวด ๕	การร้องเรียน
	๑๑



ระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาโบว์ลิง
ระดับเป็นเลิศ และระดับอาชีพ สมาคมกีฬาโบว์ลิงแห่งประเทศไทย
ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบข้อบังคับฉบับนี้ มีไว้เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน ผู้ประเมินผู้ตัดสิน ผู้ควบคุมการแข่งขัน ซึ่งเป็นบุคลากรอาชีพที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการจัดการแข่งขันกีฬาโบว์ลิงที่ทางสมาคมฯ เป็นผู้จัด หรือให้การรับรอง เป็นไปอย่างมีมาตรฐานระดับสากล สมาคมกีฬาโบว์ลิงแห่งประเทศไทย จึงเห็นสมควรออกระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬาโบว์ลิง ระดับเป็นเลิศ และระดับอาชีพ สมาคมกีฬาโบว์ลิงแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์ระเบียบข้อปฏิบัติและข้อบังคับของสหพันธ์โบว์ลิงเอเชีย (ABF) และสหพันธ์โบว์ลิงโลก (WB) เพื่อนำมาปรับใช้สำหรับการแข่งขันภายใต้สมาคมกีฬาโบว์ลิงแห่งประเทศไทยต่อไป

หมวด ๑
บททั่วไป

๑.๑ คำนิยามที่ใช้ในระเบียบข้อบังคับนี้

๑.๑.๑ สมาคม (T.T.B.A.) หรือ Thai Tenpin Bowling Association หมายความว่า สมาคมกีฬาโบว์ลิงแห่งประเทศไทย

๑.๑.๒ ชมรมสมาชิก (Club) บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล หรือเจ้าของชมรม หรือทีมกีฬาโบว์ลิง (สมาชิกตลอดชีพ) ที่เป็นสมาชิกในสังกัดของสมาคมกีฬาโบว์ลิงแห่งประเทศไทย ซึ่งจะได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมการแข่งขันในรายการแข่งขัน ซึ่งจัดโดยสมาคม หรือการจัดการแข่งขันที่ได้รับมอบหมายให้จัด หรือการจัดการแข่งขันที่ผ่านการอนุมัติและรับรองจากสมาคมให้จัดการแข่งขันได้ภายใต้เงื่อนไขที่ตกลงกับสมาคม

๑.๑.๓ การแข่งขัน (Competition) หมายถึง รายการการแข่งขันที่สมาคมจัดขึ้นหรือให้การรับรอง

๑.๑.๔ คณะกรรมการ (Tournament Director) หมายถึง คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน และคณะกรรมการผู้ควบคุมการแข่งขัน

๑.๑.๕ การร้องเรียน (Protest) หมายถึง การกล่าวหา หรือการโต้แย้ง เกี่ยวกับการกระทำใด ๆ อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการแข่งขัน ปฏิบัติหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือไม่อยู่เหตุการณ์ในขณะข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ทำให้การแข่งขันดังกล่าวไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ กฎ กติกา มารยาท หรือมีความประพฤติ หรือจริยธรรมที่ขัดต่อการทำหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการแข่งขัน ซึ่งจะนำมาซึ่งความเสียหายแก่นักกีฬา หรือทีม หรือชมรมที่เข้าแข่งขัน (ให้มีการร้องเรียนภายใน ๓๐ นาที หลังเกิดเหตุ หรือก่อนการประกาศผลการแข่งขัน)

๑.๑.๖ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการแข่งขัน (Tournament Official) หมายถึง บุคลากรในการแข่งขันที่ขึ้นทะเบียน และได้รับอนุมัติจากสมาคมให้ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- **Tournament Director ระดับนานาชาติ**

คุณสมบัติ

ผ่านการแต่งตั้งหรือพิจารณาคัดเลือกจากสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย

- **Host Tournament Director**

คุณสมบัติ

ในกรณี Tournament Director เป็นเจ้าหน้าที่จากสหพันธ์โบว์ลิ่งโลกหรือสหพันธ์เอเชีย แต่งตั้งมาดูแลการจัดการแข่งขัน ประเทศเจ้าภาพสามารถแต่งตั้งตัวแทนของประเทศเจ้าภาพเข้าร่วมเป็นฝ่ายจัดการแข่งขันมีหน้าที่เป็นผู้ช่วย Tournament Director เพื่อดำเนินการจัดการแข่งขันให้เป็นไปตามกฎที่ตั้งไว้ง่ายขึ้น

- **ผู้ตัดสินสหพันธ์ชาวไทยและชาวต่างประเทศ**

คุณสมบัติ

ได้รับการแต่งตั้งจากสหพันธ์โบว์ลิ่งโลกหรือสหพันธ์โบว์ลิ่งเอเชียหรือสหพันธ์เอเชียแต่งตั้งให้มาดูแลการจัดการแข่งขัน ประเทศเจ้าภาพสามารถแต่งตั้งตัวแทนของประเทศเจ้าภาพเข้าร่วมเป็นฝ่ายจัดการแข่งขันมีหน้าที่เป็นผู้ช่วย Tournament Director เพื่อดำเนินการจัดการแข่งขันให้เป็นไปตามกฎที่ตั้งไว้ง่ายขึ้น

- **เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ**

คุณสมบัติ

ทำหน้าที่ประสานงาน ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนการบริหารจัดการด้านเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายจัดการแข่งขันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัคร

คุณสมบัติ

ทำหน้าที่รับสมัครนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันในแต่ละรอบ ทำหน้าที่รวบรวมผู้เข้าร่วมแข่งขัน ประจำเลน เวลาลงทำการแข่งขันในแต่ละรอบการแข่งขัน ตลอดจนทำหน้าที่ตรวจเอกสารแต้มเฉลี่ยของนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันแต่ละคน จากหนังสือรับรองจากประเทศต่าง ๆ ที่ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์

คุณสมบัติ

- (๑) ผู้ที่กำกับดูแลการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารทั้งปวงของสมาคมโบว์ลิงฯ
- (๒) ผู้ที่ประสานการปฏิบัติร่วมกับฝ่ายเลขานุการ ในการเตรียมการกำกับดูแลการแถลงข่าว การให้ข่าวและการให้สัมภาษณ์ของฝ่ายจัดการแข่งขัน/ประธานจัดการแข่งขัน และกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ของสมาคม
- (๓) ผู้ที่จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมของการแข่งขัน ทั้งที่เป็นเอกสารและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสมาคมฯ และเว็บไซต์ของสหพันธ์
- (๔) ผู้ที่ติดต่อและประสานงานกับสื่อมวลชนตามที่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ร้องขอ
- (๕) เป็นผู้ดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อาทิ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วิทยุ เว็บไซต์ และรายงานผลการแข่งขันไปยังสื่อต่าง ๆ และเว็บไซต์ของสมาคมกีฬาโบว์ลิง สหพันธ์โบว์ลิงเอเชีย และสหพันธ์โบว์ลิงโลก ถือว่าเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้กีฬาโบว์ลิงเป็นที่นิยมมากขึ้น
- (๖) เป็นผู้ที่กำหนดวันแถลงข่าวการจัดการแข่งขัน และจัดเตรียมเอกสารในการประชาสัมพันธ์การแข่งขันแก่สื่อมวลชน
- (๗) กำหนดและเชิญสำนักข่าวต่าง ๆ ในการช่วยเหลือประชาสัมพันธ์การแข่งขัน
- (๘) ประสานงานกับสื่อทุกรูปแบบ เพื่อเสนอ - รายงาน กิจกรรมการแข่งขัน อย่างน้อย ๑ เดือนก่อนการแข่งขัน
- (๙) ออกข่าวประชาสัมพันธ์การแข่งขันทางสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ สื่อออนไลน์ ทุกวันในช่วงการแข่งขัน

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายระบบคะแนนและผลการแข่งขัน

คุณสมบัติ

ทำหน้าที่เป็นผู้รวบรวมคะแนนการแข่งขันในแต่ละรอบ รวมถึงจัดอันดับของนักกีฬาแต่ละคนแต่ละรอบ ประกาศผลการแข่งขันและอันดับให้เป็นไปตามกฎที่สหพันธ์ฯ กำหนด

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขาธิการ

คุณสมบัติ

(๑) ผู้ที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามนโยบายการดำเนินงานของประธานจัดการแข่งขัน ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ผู้ที่เป็นผู้ช่วยประธานจัดการแข่งขัน ในการกำกับดูแล ควบคุมการบริหารงานของการจัดการแข่งขันให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับและนโยบายที่นายกสมาคมฯ ที่ให้ไว้

(๓) ผู้ที่ร่วมพิจารณาเรื่องเพื่อเสนอขออนุมัติต่อประธานจัดการแข่งขัน ในการดำเนินกิจการต่าง ๆ ของฝ่ายจัดการแข่งขัน

(๔) ผู้ที่ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสมาคมฯ ได้แก่ การกีฬาแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ สโมสรสมาชิก รวมทั้งบุคคลหรือองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

(๕) ผู้ที่ประสานงานกับหน่วยงาน คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/แผนการเดินทาง และงบประมาณค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการจัดการแข่งขัน

(๖) ผู้ที่ตรวจรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขัน เสนอให้ประธานจัดการแข่งขันพิจารณาต่อไป

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค

คุณสมบัติ

(๑) กำหนดรูปแบบน้ำมันที่ใช้ในการแข่งขัน ให้เป็นไปตามกฎกติกาของสหพันธ์โบลิ่งโลก

(๒) ควบคุมดูแล การลงน้ำมัน ให้เป็นไปตามที่ได้ประกาศในกฎกติกาการแข่งขัน

(๓) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายลงน้ำมันและช่างเครื่อง ให้ดำเนินการเพื่อการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๔) ควบคุมอุปกรณ์การแข่งขันภายในสนามแข่งขันให้อยู่ในความพร้อมสำหรับการแข่งขัน

- เจ้าหน้าที่ฝ่าย Lane Marshall

คุณสมบัติ

(๑) ทำหน้าที่ ควบคุมดูแล บริเวณเลนการแข่งขันให้อยู่ในกฎระเบียบการแข่งขัน

(๒) ตรวจสอบรายชื่อนักกีฬาให้ลงแข่งขันตรงเลนที่ประกาศไว้

(๓) ตรวจสอบคะแนนนักกีฬาในแต่ละรอบ ให้ตรงกับคะแนนที่นักกีฬาคทำได้

(๔) ทำหน้าที่เช่นเดียวกับผู้กำกับเส้น โดยมีหน้าที่เป็นพยานแรกในกรณีที่นักกีฬากระทำพาว์ลเกิดขึ้น

- เจ้าหน้าที่ฝ่าย Counter Control

คุณสมบัติ

(๑) ทำหน้าที่เปิดเลนให้กับนักกีฬาตามที่ฝ่ายรับสมัครได้ส่งหมายเลขประจำตัวนักกีฬาในแต่ละรอบ

ละรอบ

(๒) ทำหน้าที่ควบคุมเคลื่อนย้ายเลนในแต่ละเกมส์ (ย้ายเลน ย้ายชื่อนักกีฬา)

(๓) ควบคุมและส่งผลคะแนนจากเครื่องคอมพิวเตอร์ควบคุม ส่งไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่าย

คะแนน

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน

คุณสมบัติ

(๑) ควบคุมดูแล คะแนนเฉลี่ยของนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน ทั้งภายในประเทศและนักกีฬาต่างประเทศ

(๒) ควบคุมดูแล แต้้มต่อของนักกีฬาทุกคนที่เข้าร่วมการแข่งขัน

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายขนส่ง รับ - ส่ง

คุณสมบัติ

ผู้ที่ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล การขนส่งนักกีฬา/เจ้าหน้าที่/ผู้ติดตาม และอุปกรณ์แข่งขันจาก (สนามบิน - โรงแรมที่พัก - สนามแข่งขัน - โรงแรมที่พัก - สนามบิน)

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงานทั่วไป

คุณสมบัติ

ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างนักกีฬา ผู้ติดตามนักกีฬา เกี่ยวกับข้อมูลการแข่งขัน สถานที่แข่งขัน โดยประสานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการแข่งขัน ฝ่ายรับส่งเป็นสำคัญ

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน

คุณสมบัติ

(๑) ควบคุม กำกับดูแล และบริหารในเรื่องงบประมาณและการเงินของการจัดการแข่งขัน

แข่งขัน

(๒) พิจารณางบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของการจัดการแข่งขัน

(๓) พิจารณาการทำแผนงบประมาณ และแผนปฏิทินการใช้จ่ายงบประมาณของการ

จัดการแข่งขัน

(๔) ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง และธุรกรรมทางการเงินทั้งหมดของการจัดการ

แข่งขัน

(๕) สรุปลยอด รายรับ-รายจ่าย หลังจบการจัดการแข่งขัน

(๖) รับผิดชอบ การรับเงิน – การจ่ายเงิน ทั้งปวงของการจัดการแข่งขัน รวมทั้งจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการแข่งขัน

(๗) ปฏิบัติตามที่ประธานจัดการแข่งขันมอบหมาย

(๘) รวบรวมเอกสารเบิกจ่ายให้กับฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง สุจริต

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายความปลอดภัย (เจ้าหน้าที่ตำรวจ)

คุณสมบัติ

ทำหน้าที่ดูแลความปลอดภัยของนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันและผู้ชม เป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัย

- ฝ่ายพิธีกร (ผู้ประกาศ) จำนวน ๒ คน

คุณสมบัติ

ทำหน้าที่เป็นผู้ประกาศกฏกติการะหว่างการแข่งขัน ทำหน้าที่ประกาศผู้รับรางวัล และทำหน้าที่ในการเปิดตัวแนะนำนักกีฬาและกฏกติกาการแข่งขัน ระหว่างการถ่ายทอดสด

โดยบุคลากรทุกด้าน มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

กฎและระเบียบที่ใช้ในการแข่งขันให้ดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดการแข่งขันโบว์ลิ่งของสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย (T.T.B.A.) สหพันธ์โบว์ลิ่งเอเชีย (A.B.F.) และสหพันธ์โบว์ลิ่งโลก (W.B.)

หมวด ๒

หน้าที่ของผู้ตัดสิน

๒.๑ การแข่งขันของสมาคม ต้องมีจำนวนผู้ตัดสินตามที่กำหนดไว้ในกฏกติกาการแข่งขันของการแข่งขันแต่ละประเภท

๒.๒ ผู้ตัดสินจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย และในกรณีเป็นการแข่งขันระดับโลก ผู้ตัดสินจะมีคำสั่งแต่งตั้งจากสหพันธ์โบว์ลิ่งโลกเพิ่มเติม จำนวน ๓ คน

๒.๓ ห้ามมิให้ผู้ตัดสิน เรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น อันจะส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน

๒.๔ ก่อนการแข่งขัน ๑๕ นาที ผู้ตัดสินจะต้องเดินเข้าสู่สนามพร้อมกันทุกตำแหน่ง

๒.๕ ในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ตัดสินทั้งหมดจะต้องสวมใส่ชุดที่สมาคมฯ มอบหมายให้เท่านั้น หรือสวมใส่ชุดตามที่สมาคมกำหนด

หมวด ๓ หน้าที่ของผู้ประเมินผู้ตัดสิน

๓.๑ การปฏิบัติหน้าที่

๓.๑.๑ ประสานงานการปฏิบัติหน้าที่กับผู้ควบคุมการแข่งขัน

๓.๑.๒ ร่วมกับผู้ตัดสินตรวจสอบสภาพสนามและอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันให้มีความสมบูรณ์พร้อมที่จะใช้ในการแข่งขัน

๓.๑.๓ ควบคุมกำกับดูแลมิให้ ผู้ตัดสิน เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น จากบุคคลใด อันจะส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน

๓.๒ วันแข่งขัน

ต้องเดินทางถึงสนามแข่งขันก่อนการแข่งขันไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง

๓.๒.๑ ต้องเข้าร่วมการประชุมชี้แจง การใช้กติกาในการแข่งขันรอบชิงชนะเลิศ โดยสรุปรายละเอียดอันเกี่ยวกับการแข่งขัน อาทิเช่น การให้โควตาพิเศษ การแต่งกายของนักกีฬาในรอบชิงชนะเลิศ เครื่องดื่มระหว่างการแข่งขัน กรณีนักกีฬาบาดเจ็บ พาว์ล เป็นต้น

๓.๒.๒ ต้องร่วมกับผู้ควบคุมการแข่งขันเป็นผู้ชี้ขาดในกรณี นักกีฬาเหยียบเส้นพาว์ล โดยผิดเลน ชื่อผิดคน หรือกติกาว่าด้วยการแต่งกาย

๓.๓ หลังจบแข่งขัน

กำกับดูแลให้ผู้ตัดสินทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานการแข่งขันให้แล้วเสร็จสมบูรณ์

๓.๔ การนั่งขณะปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินผู้ตัดสิน

ต้องนั่งอยู่ ณ ที่นั่งที่ฝ่ายจัดการแข่งขันจัดให้เป็นการเฉพาะ ซึ่งต้องเป็นจุดที่สามารถมองเห็นการแข่งขันได้ครอบคลุมทั้งสนาม

๓.๕ การให้คำแนะนำกับผู้ตัดสิน

ต้องทบทวนกฎระเบียบการแข่งขันให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบแก่ผู้ตัดสินให้เข้าใจ เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

๓.๖ การจัดทำรายงานของผู้ประเมินผู้ตัดสิน

ต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสิน แล้วจัดทำรายงานตามรูปแบบ และภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยจะต้องจดบันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ เพื่อนำมาเขียนในรายงาน รวมถึงเหตุการณ์ที่ผู้ตัดสิน หรือผู้ช่วยผู้ตัดสิน หรือผู้ควบคุมการแข่งขันมิได้พบเห็นด้วย

หมวด ๔ หน้าที่ของผู้ควบคุมการแข่งขัน

๔.๑ การเตรียมการ

ศึกษาข้อมูลของสนามแข่งขันล่วงหน้า เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน ตลอดจนศึกษาระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการจัดการแข่งขัน รวมถึงระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันในแต่ละแมตช์ของการแข่งขัน ที่จะไปทำหน้าที่ปฏิบัติงาน

๔.๒ การเดินทาง

ต้องเดินทางไปถึงสนามแข่งขันล่วงหน้าก่อนเวลาเริ่มการแข่งขัน ๒ ชั่วโมง กรณีไม่สามารถไปถึงสนามแข่งขันได้ทันตามกำหนดเวลา ผู้ควบคุมการแข่งขันต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการแข่งขันรับทราบโดยทันที

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่

เมื่อเดินทางถึงสนามที่จัดการแข่งขัน ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๔.๓.๑ ตรวจสอบสภาพสนาม และอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ตลอดจนความครบถ้วนสมบูรณ์ของสนามที่จัดการแข่งขัน และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในสนาม

๔.๓.๒ การตรวจเครื่องลงน้ำมัน และเครื่องล้างเลน

๔.๓.๓ เปิดเครื่องวอร์มสนาม

๔.๓.๔ เปิดระบบทำความเย็นก่อนการแข่งขัน ๒ ชั่วโมง และก่อนการลงน้ำมันแข่งขัน

๔.๓.๕ ตรวจสอบความสะอาดของเลน และตรวจเช็ค Pattern การลงน้ำมันทั้งก่อนและหลังลงน้ำมัน

๔.๔ การประชุมคณะกรรมการผู้ตัดสิน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดการแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมอบหมายให้มีการประชุมเพื่อสรุป ชี้แจงงานต่าง ๆ ทั้งฝ่ายผู้ตัดสิน ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ฝ่ายแพทย์พยาบาล หรือฝ่ายดำเนินการถ่ายทอดสด ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายคะแนน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมาตรฐานการของสหพันธ์โบว์ลิงเอเชีย และกีฬาอาชีพ ซึ่งรวมถึงมาตรการในการรักษาความปลอดภัย นอกจากนี้ยังรวมถึง

- ตารางเวลาการแข่งขันของแต่ละรอบวัน/แต่ละวัน (Time Schedule)
- กฎ กติกาการแข่งขันในกรณีแต้มเสมอกัน (Tie Breaking Procedures)
- รางวัลการแข่งขัน (Prize Money)
- กฎ กติกาว่าด้วยการฟาวล์ (Foul Definition)
- กฎ กติกาว่าด้วยอุปกรณ์การแข่งขัน “ลูกโบว์ลิง” (Provisional Ball, Bowling Ball, Altering Surface, Bowling Ball Procedure)

- การโยนผิดเลน (Bowling on Wrong Lane)
- การประท้วง (Protest)
- ระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน (Playing Uniforms)
- ตรวจสอบเช็คสกอร์บอร์ด
- ตรวจสอบทะเบียนของนักกีฬา ใบสมัคร และใบลงเล่นให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบความสว่าง และระบบทำความเย็นของสนามแข่งขัน
- เครื่องปรับอากาศ ควบคุมอุณหภูมิ ภายในสนามแข่งขัน ๒๐ - ๒๒ องศา
- มีห้องสำหรับการจัดเก็บลูกโบว์ลิ่ง และอุปกรณ์โบว์ลิ่ง
- มีที่พักนักกีฬา
- มีที่สำหรับผู้ชม
- ตรวจสอบระบบอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมในการทำงาน
- ใบสมัครแข่งขัน (ใบลงทะเบียน)

๔.๕ จัดเตรียมและตรวจสอบความพร้อมสำหรับการแข่งขัน ดังนี้

๔.๕.๑ ต้องควบคุมให้การดำเนินการแข่งขันเป็นไปตามกำหนดเวลาในทุกขั้นตอน โดยเริ่มตั้งแต่เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันและนักกีฬาจะต้องเดินทางมาถึงสนามแข่งขันตามกำหนดเวลา หากมีการแข่งขันที่เกินกำหนดเวลา เนื่องจากผู้เข้าแข่งขันมากเกินกว่าที่จำนวนที่จัดตั้ง ให้แจ้งให้ผู้เข้าแข่งขันได้ทราบ โดยจัดตารางใหม่ เพื่อแจ้งให้ทราบในขณะนั้น

๔.๕.๒ ตรวจสอบป้ายโฆษณา และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ของผู้สนับสนุนแต่ละรายการของการแข่งขัน

๔.๕.๓ ตรวจสอบชุดแต่งกายของนักกีฬาให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับของสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย สหพันธ์โบว์ลิ่งเอเชีย หรือสหพันธ์โบว์ลิ่งโลก

๔.๖ ตรวจสอบการแต่งกายที่จะใช้สำหรับการแข่งขัน

ต้องตรวจสอบการแต่งกายที่จะเข้าแข่งขันให้เป็นไปตามกฎ และระเบียบที่ได้ระบุไว้ในระเบียบว่าด้วยการแข่งขันของสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทยเท่านั้น

๔.๗ การรักษาความปลอดภัย

ในการแข่งขัน หากเกิดความผิดปกติ หรือมีความเสี่ยงทั้งภายนอก และภายในสนาม หรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่ไม่ปกติเกิดขึ้น สมาคมหรือฝ่ายจัดการแข่งขัน อาจประกาศยกเลิกการแข่งขันดังกล่าว

๔.๘ การเตรียมการและตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัย

๔.๘.๑ มีการตรวจสอบสภาพสนาม และแผนผังของสนามแข่งขันอย่างชัดเจน โดยเฉพาะแผนผังด้านประตูฉุกเฉิน สัญญาณฉุกเฉิน

๔.๘.๒ ในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้มีการประสานงาน กับ
ห้างสรรพสินค้า หรือเจ้าของสถานที่ที่ตั้งของสนามแข่งขัน

๔.๘.๓ มีการจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในจำนวนที่เหมาะสมมีการตรวจตรา
ตรวจสอบเรื่องอาวุธ และวัตถุระเบิด

๔.๘.๔ ฝ่ายจัดการแข่งขัน กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายใน
สนามแข่งขัน พร้อมติดตั้งระบบวงจรปิดตลอดการแข่งขัน

๔.๘.๕ ตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินการตรวจค้นผู้เข้าชม ซึ่งห้ามมิให้มีการ
พกพาอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ ตลอดจนวัตถุที่อาจเป็นอันตราย เช่น พลุ ดอกไม้ไฟ เข้าไปในสนามแข่งขัน

๔.๘.๖ ตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในสถานที่จัดการแข่งขัน เช่น
ห้องน้ำสำหรับผู้ชม ห้องปฐมพยาบาล

๔.๘.๗ ตรวจสอบทางเข้าออกฉุกเฉินให้สามารถใช้งานได้โดยสะดวก

๔.๘.๘ ตรวจสอบแผนอพยพฉุกเฉิน

๔.๘.๙ ตรวจสอบมาตรการการห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าไปในสถานที่
เฉพาะในส่วนของนักกีฬา และเจ้าหน้าที่

๔.๘.๑๐ ตรวจสอบและรายงานการจุดพลุไฟทุกชนิด ในบริเวณสถานที่จัดการ
แข่งขัน

๔.๘.๑๑ ตรวจสอบมิให้จำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ในบริเวณสถานที่จัดการ
แข่งขัน ระหว่างการแข่งขัน

๔.๘.๑๒ หากเกิดเหตุฉุกเฉิน เป็นผู้พิจารณาเรียกประชุมเพื่อออกประกาศฉุกเฉิน

๔.๘.๑๓ หากมีเหตุการณ์ไม่สงบเกิดขึ้นในบริเวณสถานที่จัดการแข่งขัน เป็นผู้ชี้ขาด
ที่จะให้ทำการแข่งขันได้หรือไม่

๔.๙ การจัดทำรายงานการแข่งขัน

ผู้ควบคุมการแข่งขันต้องเขียนรายงานเหตุการณ์ เพื่อรวบรวมข้อเท็จจริงต่าง ๆ สำหรับการ
แข่งขัน ดังต่อไปนี้

๔.๙.๑ ก่อนการแข่งขัน

ผู้ควบคุมการแข่งขันต้องทำการตรวจสอบสนามจัดการแข่งขันให้มีความพร้อม
สำหรับการแข่งขันตามมาตรฐานที่ระบุไว้ในระเบียบข้อบังคับ กติกาการแข่งขันนั้น ๆ โดยรายงานข้อเท็จจริง
ต่าง ๆ ส่งมายังฝ่ายจัดการแข่งขัน

๔.๙.๒ ระหว่างการแข่งขัน

บันทึกข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในระหว่างการแข่งขัน หรือเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นใน
สถานที่จัดการแข่งขันเท่าที่สามารถจะสังเกตเห็นได้

๔.๙.๓ หลังจบการแข่งขัน

ผู้ควบคุมการแข่งขัน มีหน้าที่ตรวจสอบบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในระหว่างการแข่งขันของงาน รวมทั้งบันทึกสรุปผลการแข่งขัน พร้อมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการแข่งขันรายงานสรุปข้อเท็จจริงต่อฝ่ายจัดการแข่งขันต่อไป

๔.๑๐ หลังจบการแข่งขัน

๔.๑๐.๑ สังเกตความพึงพอใจของผู้เข้าแข่งขันและผู้ชม

๔.๑๐.๒ ต้องชี้ผลการแข่งขันกับผู้ตัดสินก่อนประกาศรับรางวัล

๔.๑๑ การตรวจสอบการใช้สารต้องห้าม

๔.๑๑.๑ ให้มีการตรวจเช็คปริมาณแอลกอฮอล์นักกีฬาก่อนลงสนามแข่งขัน

๔.๑๑.๒ เมื่อมีผู้แจ้งว่ามีผู้ใดเกี่ยวข้องกับ การใช้สารต้องห้ามให้ดำเนินการเตรียมพร้อมสำหรับการตรวจ

๔.๑๒ การยกเลิกก่อนเริ่มการแข่งขัน หรือการยุติหลังเริ่มการแข่งขัน

๔.๑๒.๑ ในกรณีเกิดสถานการณ์ไม่ปกติ ให้ฟังความเห็นของผู้ตัดสินประกอบการพิจารณา

๔.๑๒.๓ ในกรณีสภาวะอากาศไม่อำนวย ไฟดับ ต้องแจ้งข้อมูลให้ผู้เข้าแข่งขันได้รับทราบ

หมวด ๕ การร้องเรียน

๕.๑ การร้องเรียนของชมรม หรือนักกีฬา ให้ทำการประท้วงได้ภายใน ๓๐ นาที หลังเกิดเหตุการณ์ขึ้น หรือก่อนการประกาศผลการแข่งขันอย่างเป็นทางการ และ/หรือหากตรวจสอบภายหลังการแข่งขันให้ทำหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการตัดสิน ภายใน ๔๘ ชั่วโมงหลังการแข่งขัน

การยื่นหนังสือร้องเรียนทุกครั้ง จะต้องจ่ายเงินประกัน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง

๕.๒ การกระทำใดที่เป็นความผิด แต่ข้อบัญญัติไม่ได้ครอบคลุมถึงการกระทำนั้น ๆ ให้ใช้ข้อระเบียบของสหพันธ์โบว์ลิ่งนานาชาติมาใช้บังคับแล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสมพันธ์ จารุมลิตท)

นายกสมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย