

แผนผังแสดงร่างกรอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากษมาคนกักบาโบ วิจัยแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2570

1000
 (VENDING)

MISSION

[illegible]

**Implications and
Conclusions**

**the universal
(Strategic Objective)**

Age Group	Total	Male	Female	Male	Female
18-24	~35%	~35%	~35%	~35%	~35%
25-34	~25%	~25%	~25%	~25%	~25%
35-44	~15%	~15%	~15%	~15%	~15%
45-54	~10%	~10%	~10%	~10%	~10%
55-64	~5%	~5%	~5%	~5%	~5%
65+	~5%	~5%	~5%	~5%	~5%

William W. Braden
(Guest)

Autoregressive (Autoregressive Targets)

Number of people

Number of groups

(Expectance)

© Pearson Education, Inc.

- [illegible]



กระบวนการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งแห่งประเทศไทย

ประจำปี 2569 - 2572
(Swot Analyzed)



Strengths

S1 สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งมีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีมาตรฐาน ทักษะการประเมินระดับ
A จากทบทวนครั้งประเทศไทย
S2 มีวิธีการในการจัดการองค์กรกีฬา ที่มีระบบ
เป็นต้นแบบของสโมสรประเทศ

S3 สมาคมกีฬาโบว์ลิ่งประสบความสำเร็จการ
แข่งขันระดับชิงแชมป์ , เอเชียเกมส์ , ชาติจีน
และเวียดนาม และสมาคมยังจัดตั้งทีมงานสนับสนุน
เป็นที่ประจักษ์ต่อสังคม ๖ ในสหภาพกีฬาระ
ดับโลก และในปี 25๖๑



Weaknesses

W1 การบริหารงานของสมาคมกีฬาโบว์ลิ่ง
ขาดความชัดเจนในการพัฒนาไปสู่เป็น
สมาคมกีฬาระดับโลก และงานที่ยังต้องอยู่ใน
ลักษณะเบื้องต้นการปรับโครงสร้างการบริหาร
และการลดทอนค่าใช้จ่ายในบางส่วน

W2 ประเทศกีฬาในประเทศไทยมีจำนวนจำกัด
ที่ไม่สามารถจะทำการแข่งขันไปสู่ระดับโลก
ทำให้สมาคมกีฬาโบว์ลิ่ง ยังไม่เป็นที่นิยมแพร่
หลายด้วยมีผลกระทบกีฬาเพื่อพัฒนาสู่
ความเป็นเลิศในระดับสากลมีน้อย



Opportunities

O1 รัฐบาลได้วางแผนจัดตั้งในกีฬา Soft
Power และเมื่อโอกาสที่จะเกิดกับกีฬา
เป็นโอกาสของสมาคมกีฬาโบว์ลิ่ง ในการส่งเสริม
และการทำการแข่งขันกีฬา โบว์ลิ่งระดับ
นานาชาติในระดับโลก

O2 ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี มีวิธี
หลากหลายที่เป็นสิ่งช่วยในทุกๆเป็นโอกาส
ในการจัดการ ประสานกันตั้งแต่ระดับบริหาร
ในระดับกรรมการระดับกีฬาใช้มีมากขึ้น



Threats

T1 กีฬาโบว์ลิ่งในระดับโลกยังไม่ถือเป็นกีฬาระ
หลัก (เมื่อจากมีกีฬาชนิดในกีฬาระดับการแข่งขัน)
ประเทศที่จัดการแข่งขันมีน้อย เป็นอุปสรรคต่อการ
ผลิตคน ให้มีการแข่งขันในระดับโลกมีน้อย

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และยุทธศาสตร์การพัฒนา (Strategic Directives)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนานักกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

- **วัตถุประสงค์:** พัฒนาระบบการ选材 การคัดเลือก การฝึกซ้อม และการเสริมความพร้อมนักกีฬาต่างเป็นระบบ เพื่อสร้างนักกีฬาที่มีศักยภาพสูงพร้อมแข่งขันในระดับนานาชาติ
- **โครงการสำคัญ:** โครงการพัฒนาระบบการคัดเลือกและพัฒนานักกีฬาสู่ความเป็นเลิศ
- **กิจกรรมหลัก:**
 1. การคัดเลือกและประเมินศักยภาพนักกีฬา
 2. การจัดค่ายฝึกซ้อมพัฒนากีฬา (Bowling Camp)
 3. การเก็บตัวและฝึกซ้อมทีมชาติ
 4. การวางแผนพัฒนานักกีฬารายบุคคล (Individual Development Plan)
 5. การใช้นักวิทยาศาสตร์การกีฬาและข้อมูลทางสถิติมาประกอบการฝึกซ้อม
 6. การวิเคราะห์ผลงานหลังการแข่งขันเพื่อนำมาปรับปรุงแผนการฝึกซ้อม
- **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs):**
 - นักกีฬาได้รับการเสริมความพร้อมตามแผนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
 - ผลงานของนักกีฬาเป็นไปตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80-90 ต่อปี
- **ปัจจัยความสำเร็จ:**
 - นักกีฬาได้รับบาดเจ็บ มีสมรรถภาพไม่พร้อมแข่งขัน หรือผลการแข่งขันต่ำกว่าเป้าหมาย
 - นักกีฬายขาดความต่อเนื่องในการฝึกซ้อม
- **มาตรการป้องกันความเสี่ยง:**
 - จัดทำแผนการฝึกซ้อมรายบุคคล ติดตามสมรรถภาพอย่างต่อเนื่อง และจัดเตรียมแผนสำรองนักกีฬาสำหรับผู้ที่ไม่สามารถเข้าร่วมการแข่งขันได้
 - นำวิทยาศาสตร์การกีฬามาใช้อย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนและดูแลการฝึกซ้อม
- **การประเมินผล:** ประเมินผลจากสถิติการฝึกซ้อม การแข่งขัน และพัฒนาการของนักกีฬาเป็นรายบุคคลและรายทีม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาศักยภาพการแข่งขันสู่ระดับนานาชาติ

- **วัตถุประสงค์:** เพื่อทุนประส่วนการแข่งขันทักษะของนักกีฬา โดยเปิดโอกาสให้เข้าร่วมการแข่งขันในระดับประเทศ ระดับเอเชีย และระดับโลกอย่างต่อเนื่อง
- **โครงการนำร่อง:** โครงการส่งเสริมการแข่งขันและพัฒนาผลงานนักกีฬาระดับนานาชาติ
- **กิจกรรมหลัก:**
 1. การจัดการแข่งขันภายในประเทศ
 2. การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในต่างประเทศ
 3. การจัดการฝึกซ้อมสถานการณ์เสมือนจริงก่อนการแข่งขัน (Match Simulation)
 4. การประเมินผลและสรุปผลหลังการแข่งขัน
- **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs):**
 - การดำเนินงานและการเข้าร่วมการแข่งขันเป็นไปตามแผนที่กำหนด
 - ผลการแข่งขันของนักกีฬาเป็นไปตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
- **ปัจจัยความสำเร็จ:**
 - ชี้นำจัดด้านงบประมาณ
 - การเปลี่ยนแปลงกำหนดการแข่งขันจากผู้จัด
 - นักกีฬาได้รับบาดเจ็บ
 - แหล่งทุนวิจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้
- **มาตรการป้องกันความเสี่ยง:**
 - วางแผนงบประมาณและการดำเนินงานล่วงหน้า พร้อมประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - จัดทำแผนสำรองด้านสถานที่ วันแข่งขัน อุปกรณ์ และบุคลากร รวมถึงติดตามปฏิบัติการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง
- **การประเมินผล:** เปรียบเทียบผลการแข่งขันกับเป้าหมายและสถิติในอดีต หรือนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนครั้งต่อไป

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาบุคลากรและองค์ความรู้ด้านกีฬา

- วัตถุประสงค์: ยกระดับความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานการทำงานของผู้ฝึกสอน ผู้ตัดสิน นักวิทยาศาสตร์การกีฬา และบุคลากรของสมาคม
- โครงการสำคัญ: โครงการพัฒนาผู้ฝึกสอน ผู้ตัดสิน และบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา
- กิจกรรมหลัก:
 1. จัดโครงการอบรมและสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
 2. ส่งบุคลากรเข้าร่วมหลักสูตรการอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 3. เชิญผู้เชี่ยวชาญมาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้
 4. ส่งเสริมการพัฒนาคุณวุฒิและใบรับรองวิชาชีพ
 5. จัดระบบการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) ภายในองค์กร
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs):
 - จัดกิจกรรมพัฒนาผู้ฝึกสอนและผู้ตัดสินอย่างน้อย 2 รายการต่อปี
- ปัจจัยความเสี่ยง: บุคลากรไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้ หรือขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาทักษะ
- มาตรการป้องกันความเสี่ยง: จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรล่วงหน้า และวางระบบสร้างบุคลากรทดแทน
- การประเมินผล: ประเมินจากจำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรม คุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น และการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบข้อมูล เทคโนโลยี และการประชาสัมพันธ์

- วัตถุประสงค์: พัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การวิเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารกับนักศึกษาและประชาชน
- โครงการสำคัญ: โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารดิจิทัล
- กิจกรรมหลัก:
 1. จัดทำระบบฐานข้อมูลนักศึกษาและบุคลากร
 2. จัดเก็บข้อมูลผลการแข่งขันอย่างเป็นระบบ
 3. พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการแข่งขัน
 4. พัฒนาเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)
 5. สนับสนุนการถ่ายทอดผลการแข่งขันผ่านช่องทางออนไลน์
 6. เผยแพร่ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ และผลงานของนักศึกษา
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs):
 - ฐานข้อมูลสำคัญได้รับการปรับปรุงและอัปเดตอย่างต่อเนื่อง
 - การให้บริการข้อมูลผ่านช่องทางดิจิทัลบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- ปัจจัยความเสี่ยง: ระบบขัดข้อง ข้อมูลสูญหาย หรือข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน
- มาตรการป้องกันความเสี่ยง: จัดทำระบบสำรองข้อมูล (Backup) กำหนดสิทธิ์การเข้าถึง และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
- การประเมินผล: ประเมินจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความรวดเร็วในการให้บริการข้อมูล และความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาองค์กรและธรรมาภิบาล

- วัตถุประสงค์: พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสมาคมฯ ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีระบบสวัสดิการที่เหมาะสม
- โครงการสำคัญ: โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและสวัสดิการองค์กร
- กิจกรรมหลัก:
 1. กำหนดโครงสร้างองค์กร บทบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
 2. พัฒนาระบบการบริหารงานภายในองค์กรให้มีมาตรฐาน
 3. พัฒนาระบบสวัสดิการสำหรับนักกีฬาและบุคลากร
 4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs):
 - บริหารงานโดยส่วนเสริมและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล
 - การจัดสวัสดิการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 99
 - ระดับความพึงพอใจของนักกีฬาและบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- ปัจจัยความเสี่ยง: การบริหารจัดการขาดความต่อเนื่อง หรือบทบาทหน้าที่ของบุคลากรไม่ชัดเจน
- มาตรการป้องกันความเสี่ยง: กำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน จัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานมาตรฐาน (SOP) พร้อมติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ
- การประเมินผล: ประเมินจากประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความพึงพอใจของบุคลากร และผลการตรวจสอบภายใน

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การสร้างเครือข่ายและคุณค่าทางสังคม

- วัตถุประสงค์: สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน พร้อมส่งเสริมให้ทีมนำโบว์สีงับบทบาทในการสร้างประโยชน์แก่สังคมและสิ่งแวดล้อม
- โครงการสำคัญ: โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
- กิจกรรมหลัก:
 1. ประสานความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรพันธมิตร
 2. ประชาสัมพันธ์และดำเนินกิจกรรมของสมาคม ที่สร้างประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs):
 - จัดกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างน้อย 1 กิจกรรมต่อปี
 - มีการสร้างหรือพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- ปัจจัยความเสี่ยง: การสนับสนุนจากภายนอกไม่ต่อเนื่อง หรือเครือข่ายพันธมิตรไม่สามารถดำเนินกิจกรรมความร่วมมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มาตรการป้องกันความเสี่ยง: จัดทำแผนความร่วมมือระยะยาว และกำหนดผลประ โยชน์และบทบาทของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน
- การประเมินผล: ประเมินจากจำนวนเครือข่ายพันธมิตร กิจกรรมความร่วมมือที่เกิดขึ้น และผลลัพธ์ที่เป็นประ โยชน์ต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : การพัฒนาองค์กรสู่มาตรฐานสากล

- วัตถุประสงค์: พัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง และมีบทบาทสำคัญในวงการกีฬาโบว์ลิงระดับนานาชาติ
- โครงการสำคัญ: โครงการพัฒนาบุคลากรและองค์กรสู่มาตรฐานสากล
- กิจกรรมหลัก:
 1. ส่งบุคลากรศึกษาดูงานและเข้าร่วมการประชุมระดับนานาชาติ
 2. แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และการบริหารจัดการกับองค์กรกีฬาต่างประเทศ
 3. พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง
 4. ส่งเสริมและผลักดันบุคลากรให้มีบทบาทในองค์กรกีฬาระดับนานาชาติ
 5. นำมาตรฐานสากลมาปรับใช้ในการบริหารงานและการจัดการแข่งขัน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs):
 - มีบุคลากรของสมาคมฯ เข้าไปมีบทบาทในเครือข่ายหรือองค์กรกีฬาระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 คน (ในระดับเอเชียหรือระดับโลก)
- ปัจจัยความสำเร็จ: ข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทักษะด้านภาษา ประสิทธิภาพ และโอกาสในการเข้าร่วมองค์กรระหว่างประเทศ
- มาตรการป้องกันความเสี่ยง: วางแผนพัฒนาบุคลากรระยะยาว ส่งเสริมทักษะภาษาและการสื่อสารระหว่างประเทศ รวมถึงสร้างเครือข่ายเชิงรุกกับองค์กรกีฬาต่างประเทศ
- การประเมินผล: ประเมินจากจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จำนวนเครือข่ายระหว่างประเทศ และตำแหน่ง/บทบาทที่ได้รับในองค์กรกีฬาระดับนานาชาติ

แผนการป้องกันและบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management and Prevention Plan)

วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกัน กำหนดมาตรการการควบคุม และลดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานของสมาคมฯ ทั้งในด้านการพัฒนา นักกีฬา การจัดการแข่งขัน การบริหารงบประมาณ ระบบสารสนเทศ และการพัฒนาบุคลากร ตลอดจนสร้างความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด



1. ความเสี่ยงด้านการพัฒนานักกีฬาและผลการแข่งขัน

- ปัจจัยความเสี่ยง: นักกีฬามักมีผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เกิดอาการบาดเจ็บ ขาดความพร้อมทางร่างกายและจิตใจ หรือมีข้อจำกัดในการเก็บตัวฝึกซ้อมและการเข้าร่วมการแข่งขัน
- แนวทางการป้องกันและบริหารความเสี่ยง:
 1. จัดทำแผนพัฒนานักกีฬาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan) และรายทีมอย่างเป็นระบบ
 2. ติดตามและประเมินผลสมรรถภาพร่างกาย ศักยภาพ และพัฒนาการของนักกีฬาอย่างสม่ำเสมอ
 3. นำวิทยาศาสตร์การกีฬาและเทคโนโลยีการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติมาใช้ประกอบการวางแผนการฝึกซ้อม
 4. จัดทำแผนสำรองและเตรียมความพร้อมของนักกีฬารุ่นทดแทน กรณีนักกีฬาดังกล่าวไม่สามารถเข้าร่วมการแข่งขันได้
 5. วางแผนโปรแกรมการฝึกซ้อมและการฟื้นฟูสภาพร่างกาย (Recovery) ให้เหมาะสมก่อนเข้าร่วมการแข่งขัน

2. ความเสี่ยงด้านบุคลากรทางการกีฬา

- ปัจจัยความเสี่ยง: บุคลากรมีจำนวนไม่เพียงพอ ขาดแคลนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือบุคลากรมีความรู้และทักษะที่ไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกีฬาโบว์ลิ่งยุคใหม่
- แนวทางการป้องกันและบริหารความเสี่ยง:
 1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรทางการกีฬา (ผู้ฝึกสอน ผู้ตัดสิน และนักวิทยาศาสตร์การกีฬา) อย่างต่อเนื่อง
 2. ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมอบรมเพื่อยกระดับความรู้และคุณวุฒิเฉพาะด้านทั้งในและต่างประเทศ
 3. จัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร คุณวุฒิ และประวัติการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม
 4. วางแผนสร้างบุคลากรรุ่นใหม่เพื่อทดแทนในตำแหน่งงานที่สำคัญ (Succession Planning)

3. ความเสี่ยงด้านงบประมาณและการเงิน

- ปัจจัยความเสี่ยง: งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน การได้รับการสนับสนุนล่าช้ากว่ากำหนด หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสูงกว่างบประมาณที่ประมาณการไว้
- แนวทางการป้องกันและบริหารความเสี่ยง:
 1. จัดทำแผนงบประมาณรายปีให้สอดคล้องกับกิจกรรมและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์อย่างรอบคอบ
 2. จัดลำดับความสำคัญของโครงการและรายการค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน
 3. ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 4. แสวงหาแหล่งทุนและงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมจากทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้แต่งตั้งให้เป็นผู้สนับสนุน (Sponsors)
 5. จัดทำแผนบริหารงบประมาณสำรองสำหรับโครงการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญสูง

4. ความเสี่ยงด้านการจัดการแข่งขัน

- ปัจจัยความเสี่ยง: การจัดการแข่งขันอาจเกิดความล่าช้า มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการแข่งขัน สนามแข่งขันหรือสถานที่ไม่มีความพร้อม อุปกรณ์ชำรุด หรือเกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถควบคุมได้
- แนวทางการป้องกันและบริหารความเสี่ยง:
 1. จัดทำแผนการบริหารจัดการแข่งขันล่วงหน้าอย่างครอบคลุมทุกมิติ
 2. ประสานงานและสร้างการสื่อสารกับหน่วยงาน สนามแข่งขัน และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
 3. ตรวจสอบและจัดเตรียมสถานที่ สนามแข่งขัน อุปกรณ์ เทคโนโลยี และบุคลากรให้มีความพร้อมล่วงหน้า
 4. จัดทำแผนสำรองด้านสถานที่ กำหนดการแข่งขัน และอุปกรณ์ (Contingency Plan)
 5. ประเมินความเสี่ยงและวิเคราะห์ปัจจัยรอบด้านก่อนการดำเนินการจัดการแข่งขันทุกครั้ง

5. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบข้อมูล

- ปัจจัยความเสี่ยง: ข้อมูลสำคัญสูญหาย ระบบสารสนเทศขัดข้อง หรือระบบถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต (Cybersecurity Risk)
- แนวทางการป้องกันและบริหารความเสี่ยง:
 1. จัดทำระบบสำรองข้อมูล (Data Backup) ทั้งแบบออนไลน์และระบบคลาวด์อย่างสม่ำเสมอ
 2. กำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ (Access Control)
 3. ปรับปรุงระบบสารสนเทศและพัฒนาความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง
 4. จัดทำแนวทางปฏิบัติและแผนเผชิญเหตุเมื่อระบบเกิดความผิดปกติ (Incident Response Plan)
 5. พัฒนาทักษะและความตระหนักของผู้ดูแลระบบด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

6. ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และการสื่อสารองค์กร

- ปัจจัยความเสี่ยง: การสื่อสารข้อมูลที่คลาดเคลื่อน ข่าวสารไม่เป็นปัจจุบัน หรือเกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของสมาคม
- แนวทางการป้องกันและบริหารความเสี่ยง:
 1. กำหนดช่องทางการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ที่เป็นทางการของสมาคม เพื่อช่องทางหลัก
 2. ตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมของข้อมูลอย่างเข้มงวดก่อนการเผยแพร่สู่สาธารณะ
 3. มอบหมายผู้โฆษกหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารให้ชัดเจน
 4. จัดทำแผนและแนวทางการบริหารจัดการการสื่อสารในภาวะวิกฤต (Crisis Communication Plan)
 5. ติดตาม ประเมินความคิดเห็น และรับฟังข้อเสนอแนะจากนักกีฬา บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสม่ำเสมอ

7. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและหลักธรรมาภิบาล

- ปัจจัยความเสี่ยง: การดำเนินงานไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเกิดความไม่ชัดเจนในบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของบุคลากร
- แนวทางการป้องกันและบริหารความเสี่ยง:
 1. กำหนดโครงสร้างองค์กร บทบาท และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน
 2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
 3. จัดให้มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
 4. ส่งเสริมและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความสามารถในการตรวจสอบได้
 5. จัดให้มีการทบทวนแผนงานและประเมินความเสี่ยงขององค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

8. แนวทางการติดตามและประเมินผลความเสี่ยง

สมาคมฯ กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงทั้ง ก่อนดำเนินโครงการ (Pre-execution) และ หลังดำเนินโครงการ (Post-execution) โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและมาตรการควบคุมความเสี่ยงในแต่ละด้านอย่างชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการสมาคมฯ เพื่อปรับปรุงและพัฒนามาตรการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างทันทั่วถึง

1. เกณฑ์การประเมินและผังระดับความเสี่ยง (Risk Matrix Framework)

1.1 เกณฑ์โอกาสในการเกิดความเสี่ยง (Likelihood: L)

ระดับ	ความหมาย	คำอธิบาย
1	ต่ำมาก (Very Low)	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี)
2	ต่ำ (Low)	อาจเกิดขึ้นได้นานๆ ครั้ง (1 ครั้งต่อปี)
3	ปานกลาง (Medium)	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นครั้งคราว (2-3 ครั้งต่อปี)
4	สูง (High)	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง (4-6 ครั้งต่อปี)
5	สูงมาก (Very High)	เกิดขึ้นเป็นประจำหรือเกือบทุกครั้ง (มากกว่า 6 ครั้งต่อปี)

1. เกณฑ์การประเมินและผังระดับความเสี่ยง (Risk Matrix Framework)

1.2 เกณฑ์ระดับผลกระทบ (Impact: I)

ระดับ	ความหมาย	คำอธิบาย
1	ต่ำมาก (Very Low)	ไม่กระทบต่อเป้าหมาย หรือกระทบกระบวนการทำงานเพียงเล็กน้อย
2	ต่ำ (Low)	ผลกระทบเล็กน้อย สามารถแก้ไขได้ในระดับการทำงานปกติ
3	ปานกลาง (Medium)	ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย/งบประมาณ แต่ยังสามารถควบคุมให้อยู่ในการอบได้
4	สูง (High)	ส่งผลกระทบต่อผลงาน/ภาพลักษณ์/งบประมาณอย่างมาก ต้องใช้มาตรการพิเศษ
5	สูงมาก (Very High)	เสียหายร้ายแรง ร่วงหาย/ชีวิต เสียชื่อเสียงองค์กร หรือไม่บรรลุยุทธศาสตร์หลัก

1. เกณฑ์การประเมินและผังระดับความเสี่ยง (Risk Matrix Framework)

1.3 ตารางระดับความเสี่ยง (Risk Matrix: Score = L x I)

โอกาสเกิด (L) / ผลกระทบ (I)	1 (ต่ำมาก)	2 (ต่ำ)	3 (ปานกลาง)	4 (สูง)	5 (สูงมาก)
5 (สูงมาก)	5 (กลาง)	10 (สูง)	15 (สูงมาก)	20 (สูงมาก)	25 (สูงมาก)
4 (สูง)	4 (ต่ำ)	8 (กลาง)	12 (สูง)	16 (สูงมาก)	20 (สูงมาก)
3 (ปานกลาง)	3 (ต่ำ)	6 (กลาง)	9 (กลาง)	12 (สูง)	15 (สูงมาก)
2 (ต่ำ)	2 (ต่ำ)	4 (ต่ำ)	6 (กลาง)	8 (กลาง)	10 (สูง)
1 (ต่ำมาก)	1 (ต่ำ)	2 (ต่ำ)	3 (ต่ำ)	4 (ต่ำ)	5 (กลาง)

ช่วงได้แก่ระดับความเสี่ยงคือ:

- 1 – 4 (ระดับต่ำ - Low):ความเสี่ยงต่ำ สามารถจัดการความเสี่ยงในระดับปกติ
- 5 – 9 (ระดับปานกลาง - Medium):ตามคุณและขีดความสามารถเป็นประจำ
- 10 – 14 (ระดับสูง - High):กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงและรายงานผู้บริหาร
- 15 – 25 (ระดับสูงมาก - Very High):ต้องดำเนินการแก้ไขทันทีและรายงานคณะกรรมการสมาคมฯ